

栄東まちづくり協議会 会議資料（2024 年 6 月）

日時 2024 年 6 月 6 日（木）18:00～19:30

場所 栄東まちづくり協議会

■報告事項

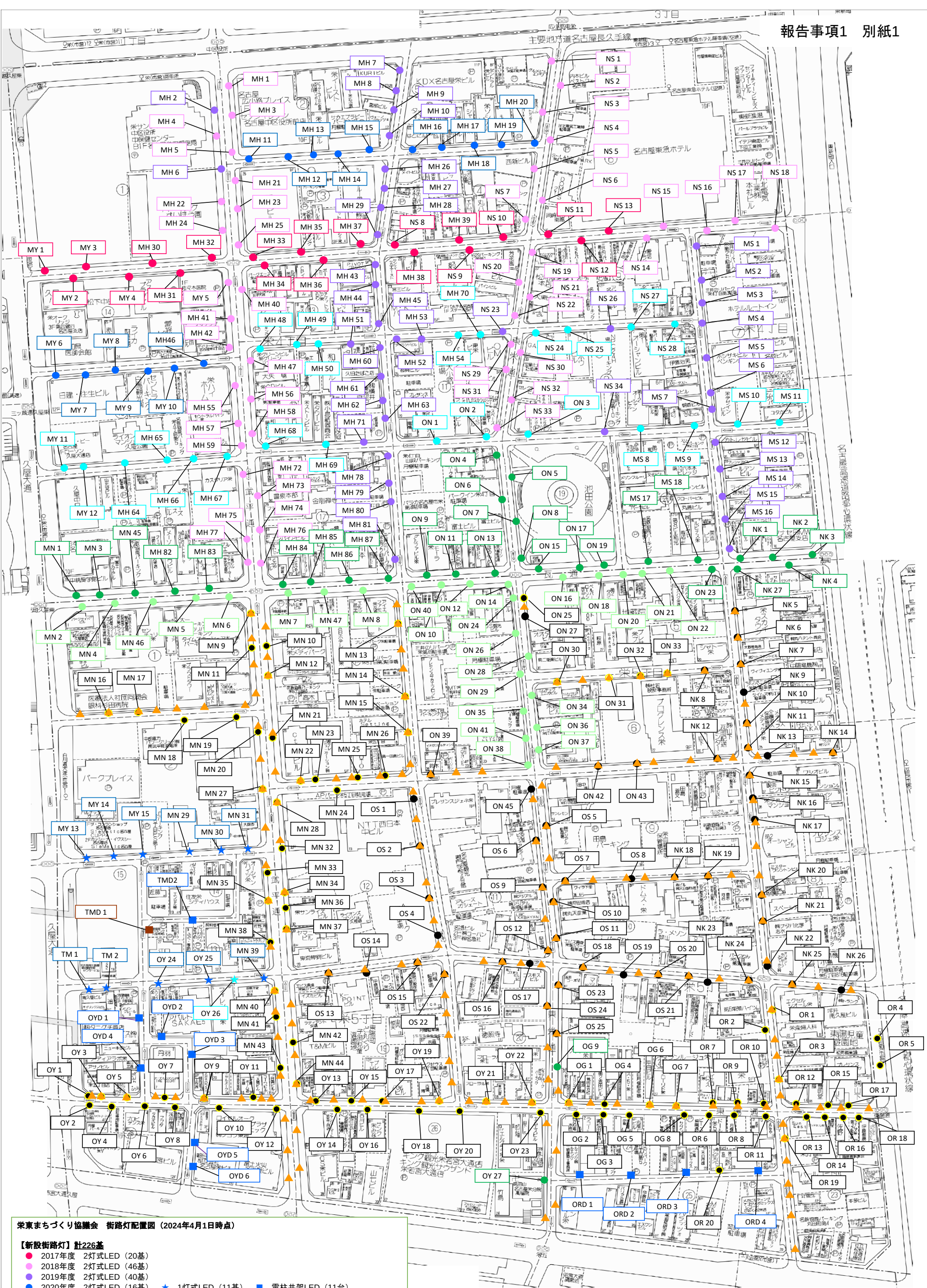
<PDF ファイルのページ番号>

1. 街路灯整備事業について.....2
2. 調査研究事業について.....3
3. 環境美化事業 落書き消し活動の実施について.....6
4. 2024 年度事業の実施スケジュール等について.....7

■その他

1. 次回協議会の日程について：7 月 4 日（木）18:00～19:30

以上



調査研究事業について

1. 5月28日第4回実行委員会での検討状況

(1) 4月協議会意見について

- ・経緯：4月協議会で委員より出た意見等とまとめた資料（別紙参照）を5月上旬に実行委員会に報告し、それを踏まえて意見交換を実施
- ・意見交換結果：批判的な内容の意見については、実行委員会での検討の過程や手法についての協議会委員への情報共有が不十分であったことが原因と思われる。今後そのような意見が極力出ないよう、調査設計やその過程の状況共有を各地域団体及び協議会へ行っていく。

(2) 調査設計（素案）について

- ・調査項目
 - ①一次調査：名古屋市中心部の繁華街の利用実態（飲食以外も含む）や栄東地域のイメージを調査する
 - ②二次調査：栄東地域の利用経験者へ飲食を中心とした更なる利用実態を調査する
- ・調査対象
 - ①一次調査：名古屋市在住の25～69歳の男女（在住区・勤務地に条件を付けるか、社会人のみとするかは今後精査する）
 - ②二次調査：上記①一次調査の対象のうち栄東地域の利用経験者 500 又は 700 サンプル（性別・年齢層に条件をつけるかは今後精査する）

(3) 今後のスケジュール

6月

- ・協議会6月定例会（6/6(木)）：進捗報告。出た意見等を実行委員会へ報告
- ・まち会・発展会6月定例会（6/20(木)合同開催）：実行委員会による経過報告
- ・随時：実行委員会にて調査設計の検討
- ・6月中目途：事務局にて委託業者の選定、契約事務

7月

- ・協議会7月定例会（7/4(木)）：アンケート最終案の報告
- ・7月中：委託業者にて調査実施

8月

- ・実行委員会にて調査結果の分析

9月

- ・実行委員会にて調査結果の取りまとめ、報告資料の作成

10月

- ・協議会10月定例会（10/3(木)）：調査結果の報告

●協議会委員より出た主な意見

【進め方について】

- ・実際実行委員会に参加した感想として、実行委員会の役割と実際に話していることが違うのではないかと思うところもあったため、実行委員会の検討の経過を協議会で報告することとした。
- ・協議会で出された意見を実行委員会へ報告し、その意見を踏まえた検討を実行委員会で行っていただく。

【実行委員会の役割及び検討事項について】

- ・予測を立てて質問を考える手順は理解はできるが、行き過ぎてはいけない。我々がこの地域をどう思っているかは二の次にして、不特定多数の人がこの地域をどう思っているのかを聞き出すような調査とするべきである。
- ・まちづくりにおける方向性を実行委員会で話し合うのであれば、前回協議会でも実行委員会の人数について意見が出されたように 6 人では足りない。あくまでもアンケート調査の項目や対象等を検討・決定する実行委員会として 6 人としたはずである。
- ・実行委員会は調査における項目や対象を決めるために設置されたものであり、その役割を踏まえ、焦点を絞った話し合いをしていただきたい。
(→予算が限られており、アンケート項目数にも限りがある。アンケート調査を有効に実施するために、ある程度回答を予想したうえで、質問を設定した方が効率が良いということで、その前段階としてブレインストーミング的に意見交換をしている。そのため、意見交換で出た課題や対策等をこの地域で今後実施するというような段階の議論ではない。実行委員会の役割はあくまでも調査項目や対象等の検討を行うことである。)
- ・地域 3 団体に対し、5 月と 6 月に実行委員からの経過報告が予定されているようなので、それぞれの団体において、各実行委員に想定と違ったことであればなぜそうなったのかの経緯を聞いたり、考え方が違うのであれば意見交換をすればいいのではないか。
- ・この地域の悪い部分を多く洗い出している印象がある。悪いところをクローズアップするのではなく、いいところを伸ばしていくという観点で考えていただきたい。

【調査対象（飲食業界）について】

- ・飲食店に限定して調査を行うというのは、協議会の事業計画から外れているのではないか。
- ・当初協議会では栄東地域全体の繁華街としての実態を調査する事業だと認識していたが、実行委員だけの意見を聞いて最終的に飲食店だけにしたのはいかがなものか。
(→飲食店だけでなく、この地域に抱くイメージやこの地域への期待といった内容も一次調査の質問項目として検討されている。そのうえで更に深掘りする対象の業界として、この地域に飲食店が多いという実情と予算と質問数が限られるという中で、飲食業界を中心とした二次調査を実施するのが今回の調査研究事業でできることだという結論となった。全業種をやるとするのは難しい。)

●まとめ

- ・実行委員会で予測・検討されている課題とその対策案は質問内容設定のためのブレインストーミング的な作業であるという位置づけであり、まずは不特定多数の外部の人が栄東地域をどう思っているのかを幅広く調査ができるよう質問項目の検討を進めてほしい。
- ・飲食店だけに特化した質問だけでなく、例えばこのエリアに抱くイメージや飲食店以外でもこういった業種のお店があればこのエリアを訪れる頻度が上がるのか等の視点の質問も必要である。

環境美化事業 落書き消し活動について

1. 実施結果の報告

- ・日時 : 2024 年 6 月 1 日 (土) 9:00~11:00
- ・場所 : 栄東地域
- ・実施体制 : 栄東まちづくりの会と栄東まちづくり協議会の共催
- ・内容 : 建物・外壁・街路灯等、公衆の目に触れる場所に書かれた落書きのうち、所有者・管理者の承諾を得た箇所について、ペンキ塗布又は溶剤により消す及びいたずらシールを剥がす活動を実施
- ・参加者 : 地域団体会員、地域住民、中部電力パワーグリッド株式会社職員、名古屋市職員等 計 34 名
- ・当日の様子 : 名古屋市のクリーンキャンペーンに合わせ、地域住民・民間事業所・行政が協働し、2 班に分かれ、栄東まちづくりの会が事前調査した地域内の落書きを消す等の活動を実施した。熱中症予防のための対策を講じる等、安心安全な活動環境を整え、怪我や事故等なく予定通り活動は終了した。
- ・振り返り : 栄東まちづくりの会との振り返りの中で、落書き等のある民家・商店への事前の許可取りを漏れなく行うこと、効率よく活動が行えるよう作業道具を多めに準備し現場へ移動すること等、来年度に向けた意見が出された。

(記録写真)



2. 収支報告

- ・事業予算 : 10,000 円
- ・支出額 : 9,935 円 (予算に対する差額 65 円)

(内訳)

項目	支出額 (円)	備考	【参考】2023 年度実績	
参加者用飲料	9,097	70 本	5,400	50 本
熱中症予防塩分タブレット	838	4 袋 (約 100 個)		
資材			73,942	塗料・ローラー
合計	9,935	(予算に対する差額 65 円)	79,342	

【表記について】
青字：協議会事務局にて記載した箇所

2024年6月6日時点

事業項目		事業予算 (円)	事業概要	実施体制 (共催、実行委員会等)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1 防犯事業	1 防犯カメラの整備	1,000,000	街路灯の整備と併せ、閲覧回数等から必要な設置位置及び数量を精査のうえ、ドーム型で高所作業がなく現地で画像閲覧できる仕様の防犯カメラへの更新を計画的に実施									7日協議会で仕様及び整備地点の審議(街路灯の全整備の内容決定後)	契約事務	街路灯撤去前に既設防犯カメラ撤去		街路灯整備後に防犯カメラ設置
	2 防犯カメラの維持管理	120,000	防犯カメラの保守や電気代、賠償責任保険料等の経費を支出		既設カメラの保守→	→	→	→	→	→	→	→				
2 防災事業	1 防災訓練の実施	359,000	・日時：10/4(金) ・場所：池田公園 ・内容：防災訓練 ・参加者：住民、事業者	地域3団体・協議会の共催、実行委員会体制				4日協議会で事業実施の審議、実行委員選出	実行委員会開催、広報資料作成等準備	5日協議会で進捗報告、11日全体会議開催、広報資料配布等広報開始、プレスリリース配信	4日実施、振り返り	7日協議会で実施報告				
	2 防災・防犯講習会の実施	310,000	・日時：2/19(水) ・場所：中区役所ホール ・内容：防災・防犯講習会 ・参加者：住民、事業者	地域3団体・協議会の共催、実行委員会体制					消防署担当による区役所ホール予約		3日協議会で事業実施の審議、実行委員会選出	実行委員会開催	広報資料作成等準備	9日協議会で進捗報告、報告広報資料配布等広報開始	プレスリリース配信、19日実施、振り返り	6日協議会で実施報告
3 環境美化事業	1 落書き消し活動の実施	10,000	・日時：6/1(土)9-11時 ・場所：栄東地域内 ・内容：落書き消し、シール剥がし ・参加者：住民、事業者	まち会・協議会の共催	25日協議会で事業実施の審議	開催案内、飲料等の調達	1日実施、振り返り、6日協議会で実施報告									
	2 まち美活動の実施	210,000	・期間：4月～3月 ・内容：清掃活動(月1、8月除く)、参加者増のための情報発信強化、広報資料作成・配布・掲示	発展会・協議会の共催、実行委員会体制	(3月7日協議会で事業実施の審議)、21日7:50-8:30清掃活動実施	19日7:50-8:30清掃活動実施	16日7:50-8:30清掃活動実施	広報資料①企画会議、21日7:50-8:30清掃活動実施	広報資料①作成	広報資料①配布、15日7:50-8:30清掃活動実施	広報資料②企画会議、20日7:50-8:30清掃活動実施	広報資料②作成、17日7:50-8:30清掃活動実施	広報資料②配布、15日7:50-8:30清掃活動実施	19日7:50-8:30清掃活動実施	16日7:50-8:30清掃活動実施	16日7:50-8:30清掃活動実施、(4月協議会で実施報告)
4 街路灯整事業	1 街路灯の整備	23,403,660	整備計画及び街路灯建柱位置図を基に整備				6日協議会で経費見込みの報告	4日協議会で仕様案の説明と地先確認の依頼	【地域】地先確認	5日協議会で仕様及び整備地点の審議、契約審査会設置、入札開始	業者決定、契約事務、街路灯製造開始	7日協議会で入札結果報告及び追加整備の審議と追加の地先確認の依頼、【地域】追加の地先確認	5日協議会で追加整備内容の報告、変更契約、追加分の街路灯製造開始	工事着工	→	工事竣工、完了報告、検査
	2 街路灯の維持管理	5,570,000	街路灯の保守、電灯料や賠償責任保険料等の経費を支出			街路灯の保守→	6日協議会で経費見込みの報告、賠償責任保険の変更	街路灯の保守→	→	→	不点・常点調査及び修繕工事の実施	→	→	→	→	→
	3 新設街路灯広告パネルのデザインリニューアル	1,000,000	残りの空き枠又は町内会名が掲出されているパネルの取り替えを行う		25日協議会で仕様の審議	契約事務	パネル取替工事実施									
5 公園整備・活用事業	1 池田公園トイレの維持管理及び池田公園の修景	500,000	中土木事務所と連携のうえ、トイレの維持管理や修景等を行う		トイレの要修繕箇所の把握→	→	→	→	→	→	3日協議会で事業内容の説明と意見集約の依頼、【地域】意見集約	7日協議会で事業内容の審議	→	→	→	→
6 地域活性化事業	1 夏まつりの実施	1,000,000	・日時：7/15(月祝)・16(火)15:30-20:30 ・場所：池田公園 ・内容：盆踊り、屋台、ゲーム等 ・参加者：住民、事業者、一般来場者	地域3団体・協議会の共催、実行委員会体制	25日協議会で事業実施の審議、実行委員選出	9日第1回実行委員会開催、広報資料作成等準備、23日第2回実行委員会開催	5日第1回全体会議開催、広報資料配布・外部サイト掲載等広報開始、26日第2回全体会議開催	街路灯バナー広告設置、4日協議会で進捗報告、プレスリリース配信、広報資料新聞折り込み、15・16日実施、振り返り	1日協議会で実施報告							
	2 イルミネーションイベントの実施	420,000	・日時：11/8(金)・9(土) ・場所：池田公園 ・内容：点灯式、屋台等 ・参加者：住民、事業者、一般来場者	地域3団体・協議会の共催、実行委員会体制					1日協議会で事業実施の審議、実行委員選出	実行委員会開催、広報資料等作成準備	2日第1回全体会議、広報資料配布・外部サイト掲載等広報開始、3日協議会で進捗報告、8・9日実施、振り返り、ビル協会フォトコンテスト(詳細未定)	広報資料新聞折り込み、プレスリリース配信、8・9日実施、振り返り、ビル協会フォトコンテスト(詳細未定)	5日協議会で実施報告			
	3 池田公園イルミネーション装飾	1,892,000	・日時：11/8(金)-2/4(火) ・場所：池田公園内樹木(2022年度に一新した枝に巻く装飾部材を復元)	地域3団体・協議会の共催				4日協議会で仕様案の説明と意見集約の依頼	1日協議会で仕様及び整備地点の審議、契約事務		樹木剪定実施、イルミ設置工事着工	工事竣工、8日点灯開始	→	→	4日消灯	
	4 歩道イルミネーション装飾	93,000	設置をせず、保管を行う		2023年度業務内での保管期間(10月まで)→	→	→	→	→	→	3日協議会で2025年度予算要望の作成依頼、2024年11月以降の保管の契約事務	【地域】予算要望の検討・提出、保管期間(2025年10月まで)→	5日協議会で2025年度事業計画案・予算案の審議	→	→	→
7 調査研究事業	1 栄東地域の現状把握調査の実施	500,000	現在の栄東地域の商業エリアとしての状況を客観的に把握するため、名古屋市在住者を対象とし、栄東地域を含めた名古屋市中心部の繁華街の利用実態や特徴を洗い出すインターネット調査を行う	実行委員会体制	(3月7日協議会で事業実施の審議、3月25日準備委員会開催)、3・15・24日実行員会開催(多角的な議論)、25日協議会で進捗報告	28日第4回実行委員会開催、アンケート素案完成	6日協議会で進捗報告、委託業者の選定、契約事務	4日協議会でアンケート最終内容の報告、調査実施	調査結果の分析	調査結果のまとめ資料作成	3日協議会で調査結果の報告及び2025年度予算要望の作成依頼	【地域】予算要望の検討・提出	5日協議会で2025年度事業計画案・予算案の審議			
8 広報事業	1 デジタル媒体及びマスメディア等による情報発信強化	100,000	・栄東地域の魅力やまちづくり事業に関わる情報を地域内外に発信するため、効果的な広報を行う ・栄東地域としてより効果的・戦略的に情報発信を行うため、各地域団体の既存のホームページ・SNSの相互リンク等による連携や新規媒体利用の検討、共催イベントの情報発信時の役割の見直し等を検討し、改善を行う ・地域イベントの参加者数や参加者層の拡大のため、マスメディア等による情報発信の強化に取り組む				落書き消し活動・夏まつりの情報発信	夏まつりの情報発信		防災訓練・まち美活動(広報資料①)の情報発信	防災訓練・イルミ装飾及び点灯イベントの情報発信	イルミ点灯イベントの情報発信	まち美活動(広報資料②)の情報発信	防災・防犯講習会の情報発信	防災・防犯講習会の情報発信	
9 その他事業	1 行事保険及びその他事業調整	298,000	年間を通して加入する防災訓練や防災・防犯講習会、夏まつり、イルミネーションイベント等の行事保険料及びその他事業の円滑な実施にあたり、予定外に必要な経費等を支出		25日協議会で行事保険加入の審議	行事保険の契約事務、18日保険開始(2025年5月18日まで)		7								