

栄東まちづくり協議会 会議資料（2025 年 7 月）

日時 2025 年 7 月 3 日（木）18:00～

場所 栄東まちづくり協議会

■議題

<PDF ファイルのページ番号>

1. 防災事業 防災訓練の実施について.....2
2. 地域活性化事業 イルミネーション装飾について.....3
3. 協議会所有テント及びテントウエイトの貸し出しについて.....6

■報告事項

1. 環境美化事業 落書き消し活動の実施について.....7

■その他

1. 次回協議会の日程について：8 月 7 日（木）18:00～

以上

防災事業 防災訓練の実施について

1. 事業計画（該当部分の抜粋）

住民と事業者が共に防災について学び、災害対応能力を高めるため、栄東まちづくりの会、栄東発展会、一般社団法人栄東女子大小路ビル協会と共催し、池田公園において防災訓練を行う。各地域団体から構成される実行委員会を設置し、栄東地域の特性や参加者のニーズを踏まえた訓練となるよう、内容等の企画及び運営を行う。栄東まちづくり協議会は実行委員会において決定された内容に従い、事業の実施に必要な経費を支出する。

2. 事業概要（案）

- ・ 日時 : 2025 年 10 月 3 日（金）15:00～16:30
- ・ 場所 : 池田公園
- ・ 実施体制 : 栄東まちづくりの会、栄東発展会、（一社）栄東女子大小路ビル協会、栄東まちづくり協議会の共催（実行委員会を設置し、企画・運営等を担当する。実行委員会は地域団体から選出された委員により構成され、各会との連絡調整を担当する）
- ・ 内容 : 実行委員会にて検討・決定

3. 協議会の役割と経費（過去の実績を参考に想定される内容を記載）

- ・ 役割 : 事業予算（359,000 円）の範囲内で広報資料作成や参加者配布用景品等の手配を行う。
- ・ 経費 : 広報資料の作成、参加者配布用景品や必要な消耗品・資材等の購入、運営スタッフ用飲料、会議費 等

※経費の支出にあたっては地域 3 団体から構成される実行委員会において決定された内容に従い、事業予算の範囲内で支出するものとする。

<審議事項>

防災訓練の実施について、上記 1～3 のとおり事業を進めてよろしいか。

地域活性化事業 イルミネーション装飾について

1. 事業計画（該当部分の抜粋）

池田公園の樹木にイルミネーション装飾を設置する。なお、池田公園の樹木の装飾は2022 年度に枝に巻く装飾部材を一新しており、同じ装飾を復元する。加えて、歩道の街路灯用の装飾の一部を公園内の装飾に活用し、一部リニューアルを行う。

また、2017 年度より池田公園につながる東栄通及び瓦通の歩道の街路灯にイルミネーション装飾を設置し、2021 年度にデザインを一新のうえ設置していたが、2025 年度は 2024 年度に引き続き設置をせず、保管を行う。

2. 事業予算

1,985,000 円（装飾設置及び撤去工事費・街路灯用装飾保管費・樹木剪定費・電灯料・装飾部材購入及び処分費を含む）

3. イルミネーション装飾の仕様（案） ※予算内で実現可能と見込まれる内容

- ・点灯期間：2025 年 11 月 14 日（金）～ 2026 年 2 月 3 日（火）
- ・点灯時間：17：00～翌 2：00
- ・装飾仕様：

案① … 2024 年度仕様の復元

案② … メインツリーのみ 樹皮巻き部材を ホワイト ヘリリニューアル

案③ … メインツリー以外の樹木 8 本 の樹皮巻き部材を ホワイト ヘリリニューアル

※概算費用：設置する装飾部材の全体量が同一のため、各案とも同額

※リニューアルの装飾部材：保有する歩道イルミネーション用の装飾部材を使用

※吊下げ装飾の仕様：各案で使用する枝・幹への吊下げ装飾の種類や数量は、事務局にて追加費用が発生しない範囲で検討し、地域団体 3 会長承認のもと決定する。

※既存装飾の点灯不良：いずれの装飾部材も使用開始から年月が経過しており、徐々に不点などが発生している状況がある（2024 年度：3 個の不点装飾有り）。

案①



案②



案③



4. スケジュール（案）

2025 年 7 月	仕様について地域での意見集約を依頼（7 月協議会） 地域団体にて意見集約、25 日までに事務局へ結果報告
8 月	仕様の審議・決定（8 月協議会） 事務局にて契約事務
10 月	樹木の小枝剪定
10 月下旬～	イルミネーション装飾設置工事着工 ※11 月 13 日までに竣工
11 月 14 日	イルミネーション点灯
2026 年 2 月 3 日	イルミネーション消灯 } 点灯期間
2 月 4 日～	イルミネーション装飾撤去 ※2 月 28 日までに撤去完了 →2026 年 10 月まで受注業者にて装飾部材の保管

<審議事項>

イルミネーション装飾について、上記 3 の仕様案を参考に、各地域団体で装飾の仕様についての情報共有及び意見集約をいただき、7 月 25 日までに事務局へ報告いただいてよろしいか。

また、上記 4 のスケジュール案をもとに、事業を進めてよろしいか。

【参考】2024 年度の仕様（設置図）



協議会所有テント及びテントウエイトの貸し出しについて

1. 貸し出し対象の備品

- ・ テント 5 張
- ・ テントウエイト 60 個

2. 貸し出し先

老松公園夏まつり実行委員会

3. 貸し出し対象の行事概要

- ・ 行事名：第 23 回老松公園夏まつり
- ・ 日程：2025 年 8 月 3 日（日）17:30～20:30
2025 年 8 月 4 日（月）17:30～20:30
- ・ 場所：老松公園（中区千代田 1 丁目 14）
- ・ 実施体制
主催：老松公園夏まつり実行委員会
協賛：老松学区町連合会
- ・ 内容：屋台模擬店、盆踊り

<審議事項>

協議会が所有するテント及びテントウエイトの貸し出しについて、
上記 1～3 のとおり貸し出してよろしいか。

環境美化事業 落書き消し活動の実施について

1. 実施結果の報告

- ・日時 : 2025 年 6 月 7 日（土）9:00～11:00
- ・場所 : 栄東地域
- ・実施体制 : 栄東まちづくりの会と栄東まちづくり協議会の共催
- ・内容 : 所有者・管理者の承諾を得た箇所について、外壁や街路灯などに描かれた落書き、いたずら目的で貼られたシールやステッカーを取り除く
- ・参加者 : 地域住民、近隣事業者、中部電力職員、名古屋市職員 等 計 35 名
- ・当日の様子 : 班に分かれ、事前調査した地域内の落書きなどを取り除く活動を実施した。暑さが懸念されたため、活動中の水分補給の声掛けなど、熱中症予防対策を講じ安全な活動環境を整えた。今年度も名古屋市の全市一斉クリーンキャンペーンに合わせ実施し、怪我や事故なく予定通り活動を終了した。

（記録写真）



2. 収支報告

- ・事業予算 : 70,000 円
- ・支出額 : 69,651 円（予算に対する差額 349 円）

（内訳）

項目	支出額（円）	備考	【参考】2024 年度実績	
参加者用飲料	8,582	70 本	9,097	70 本
熱中症予防対策品	1,218	塩分タブレット 6 袋	838	塩分タブレット 4 袋
活動資材	59,851	塗装用ローラー、落書き落とし用剥離剤、資材運搬用具		

合計 69,651 （予算差額 349 円） 9,935