

栄東まちづくり協議会 会議資料（2023年9月）

日時 2023年9月7日（木）18:30～20:00

場所 栄東まちづくり協議会

■議題

1. 地域活性化事業 夏まつり及び防災事業 防災訓練の実施について
 - (1) 夏まつりの実施について（収支報告等）
 - (2) 防災訓練の実施について（概算費用）
 - (3) 予算の修正について
2. 街路灯整備事業 街路灯の整備について
3. 公園整備・活用事業 池田公園の修景について
4. 事業評価（第一次）について
5. 協議会所有便器の貸し出しについて

■報告事項

1. 多文化共生事業 相談事業について

■その他

1. 名古屋市からの情報提供
2. 事務局職員の募集について
3. 次回協議会の日程について：10月5日（木）18:30～20:00

以上

地域活性化事業 夏まつり及び防災事業 防災訓練の実施について

1. 地域活性化事業 夏まつりの実施について（収支報告等）

(1) 収支報告

- ・ 事業予算 : 2,808,000 円
- ・ 最終支出額 : 1,934,224 円（予算に対する差額 873,776 円）

(内訳)

項目	実績額 (円)	備考
ポスター・チラシ	154,000	A3:200 部、A4:3500 部
会議費	85,296	お茶 (実行委員会・全体会議)、お弁当 (全体会議)
Tシャツ	213,930	デザイン、製作 180 枚
音響	154,000	機材一式、オペレート費用
街路灯バナー	214,500	70 枚着脱、道路占有/使用許可申請
景品	44,672	塗り絵 216 個、カラオケ 50 個
ID カード	6,420	ケース 200 個、印刷 200 部
行事保険	18,025	スタッフ傷害保険、来場者用賠償責任保険
備品・消耗品	77,656	折り畳み円形ゴミ箱、ラミネートフィルム、撮影用腕章、看板貼付用台紙、ゴミ袋、布テープ、養生テープ、軍手、ビニール手袋、手拭き用ペーパータオル、テーブル清掃用ウエットティッシュ、ハサミ、油性ペン、セロハンテープ、OPP テープ、熱中症予防飴、セリー飲料、経口補水液、冷却シート、ロープ、結束バンド、スポンジ、洗剤、布巾
出演者謝金	65,000	女性会、司会者、ステージ出演者
当日運営スタッフ用飲料・弁当等費用	52,845	飲料 254 本(前日 40 本、1 日目 68 本、2 日目 114 本、撤去日 32 本)、昼食 17 名分
設営	847,880	①設営・撤去：櫓、町内テント 24 張 ②電気配線工事 ③レンタル備品・運搬：テントウエイト 129 個、小型テント 1 張、扇風機 10 台、机・クロス 65 台、イス 230 脚

合計 1,934,224 (予算 2,808,000 円に対する差額 : 873,776 円)

(2) 広報

- ・ 外部団体ウェブサイト

竹田印刷株式会社ニュースリリース：「障がい者アートで地元の祭りに貢献
池田公園夏まつりの公式 T シャツのデザインを協賛しました」(8 月 17 日付)
https://www.takeda-prn.co.jp/news/20230817_matsuri_kyosan.pdf



2. 防災事業 防災訓練の実施について（概算費用）

(1) 協議会の役割と経費について（2023年7月協議会資料より抜粋）

- ・ 役割：事業予算（372,000 円）の範囲内で広報資料作成や参加者配布用景品等の手配を行う。
- ・ 経費：広報資料の作成、参加者配布用景品や必要な消耗品・資材等の購入、行事保険の加入、運営スタッフ用飲料、会議費 等

※経費の支出にあたっては地域 3 団体から構成される実行委員会において決定された内容に従い、事業予算の範囲内で支出するものとする。

(2) 概算費用

項目	進捗	経費(円)	小計	備考
チラシ・ポスター	発注・ <u>契約済</u>	110,000	412,500	A4:1000部、A3:100部
参加者配布用景品（トイレトーパー）	発注・ <u>契約前</u>	74,000		800個
参加者配布用景品（携帯トイレ）		80,000		800個
配布用袋		0		400枚（在庫活用）
会議費（お茶）		4,000		48本（実行委員会、全体会議用）
会議費（お弁当）		42,000		全体会議 35個
当日運営スタッフ用飲料		6,500		50本
消耗品等		10,000		ウエットティッシュ、予備費
行事保険		86,000		スタッフ・参加者 400名
炊き出し用プロパンガスレンタル		18,000		48,000
炊き出し用材料費		30,000	豚汁材料、容器等	
合計		460,500		(予算 372,000 円に対する差額：▲88,500 円)

3. 予算の修正について

(1) 防災事業 防災訓練

- ・経緯：実行委員会における訓練の内容及び参加者配布用景品等の検討の結果、昨年度と同等の内容に加え、「炊き出し訓練（昨年度は新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ実施しなかったため、事業予算に経費は計上されていない）」を実施することが決定した。物価高騰の影響で各経費が増額していることと、「炊き出し訓練」の経費が追加で必要となり、事業予算を超過する見込みであることから、予算の修正を検討するもの。

- ・予算の修正案：

	2023年度 当初予算 A	執行(見込)額 B	差引 A-B	流用額 C	流用後予算額 A+C
防災訓練	372,000 円	460,500 円	▲88,500 円	89,000 円	461,000 円
池田公園 夏まつり	2,808,000 円	1,934,224 円	873,776 円	▲89,000 円	2,719,000 円

参考 1) 防災訓練（対面開催）実績：2019年度 226,400 円、2022年度 360,497 円

参考 2) 流用後夏まつり予算の残額：2,719,000 円－1,934,224 円＝784,776 円

(2) 2023 年度予算修正案

別紙の通り

<審議事項>上記 3 の通り、事業予算を修正してよろしいか。

2023年度予算修正案

(単位:円)

収 入		金額	修正案 (9月)	
1 補助金	1 名古屋市補助金	62,027,611		62,027,611
合 計		62,027,611		62,027,611
支 出		金額	修正案 (9月)	
1 防犯事業	1 防犯カメラの整備	680,000	680,000	1,165,000
	2 防犯カメラの維持管理	485,000	485,000	
2 防災事業	1 防災訓練の実施	372,000	461,000	967,000
	2 防災・防犯講習会の実施	506,000	506,000	
3 環境美化事業	1 落書き消し活動の実施	81,000	81,000	545,000
	2 まち美活動の実施	464,000	464,000	
4 街路灯整備事業	1 街路灯の整備	20,645,611	20,645,611	26,526,611
	2 街路灯の維持管理	5,551,000	5,551,000	
	3 新設街路灯広告パネルのデザインリニューアル	330,000	330,000	
5 公園整備・活用事業	1 池田公園トイレの維持管理	500,000	500,000	1,000,000
	2 池田公園の修景	500,000	500,000	
6 道路空間整備検討事業	1 自転車等放置禁止区域の指定及び駐輪場有料化の啓発	0	0	0
7 多文化共生事業	1 相談事業の実施	2,451,000	2,451,000	2,701,000
	2 外国人住民参画イベントの実施	250,000	250,000	
8 地域活性化事業	1 夏まつりの実施	2,808,000	2,719,000	8,671,000
	イルミネーションイベントの実施	765,000	765,000	
	2 池田公園イルミネーション装飾	2,023,000	2,023,000	
	歩道イルミネーション装飾	3,164,000	3,164,000	
9 調査研究事業	1 他地域先行事例の研究	143,000	143,000	203,000
	2 まちづくりビジョンの検討	60,000	60,000	
10 広報事業	1 広報紙等の作成、デジタル媒体による情報発信強化	216,000		216,000
11 事業調整	1 事業等の再構築	104,000		104,000
事業費 計		42,098,611		42,098,611
1 事務費	1 事務局人件費	15,324,000		15,324,000
	2 事務所賃料等	2,435,000		2,435,000
	3 備品・消耗品購入費、事務委託費等	2,170,000		2,170,000
事務費 計		19,929,000		19,929,000
合 計		62,027,611		62,027,611

※金額は7月協議会修正後予算

街路灯整備事業 街路灯の整備について

1. スケジュール（7月協議会会議資料より抜粋）

7月	装飾灯の色分けの検討及び地先確認を依頼（7月協議会） 装飾灯の色分けの検討及び地先確認実施、事務局への結果報告（※）
9月	<u>整備場所の決定（9月協議会）</u>
9月下旬	契約審査会設置、指名競争入札開始
10月	業者決定、契約締結、街路灯製造開始
11月	入札結果の報告、終了した他事業の執行残の集約及び入札残から 追加整備可能本数を報告、追加整備分の地先確認を依頼（11月協議会） 地先確認実施、事務局への結果報告（～11月中）
12月	追加整備内容を報告（12月協議会） 追加整備に係る変更契約締結、街路灯追加分製造開始
2024年1月	工事着工
2024年3月末	工事竣工

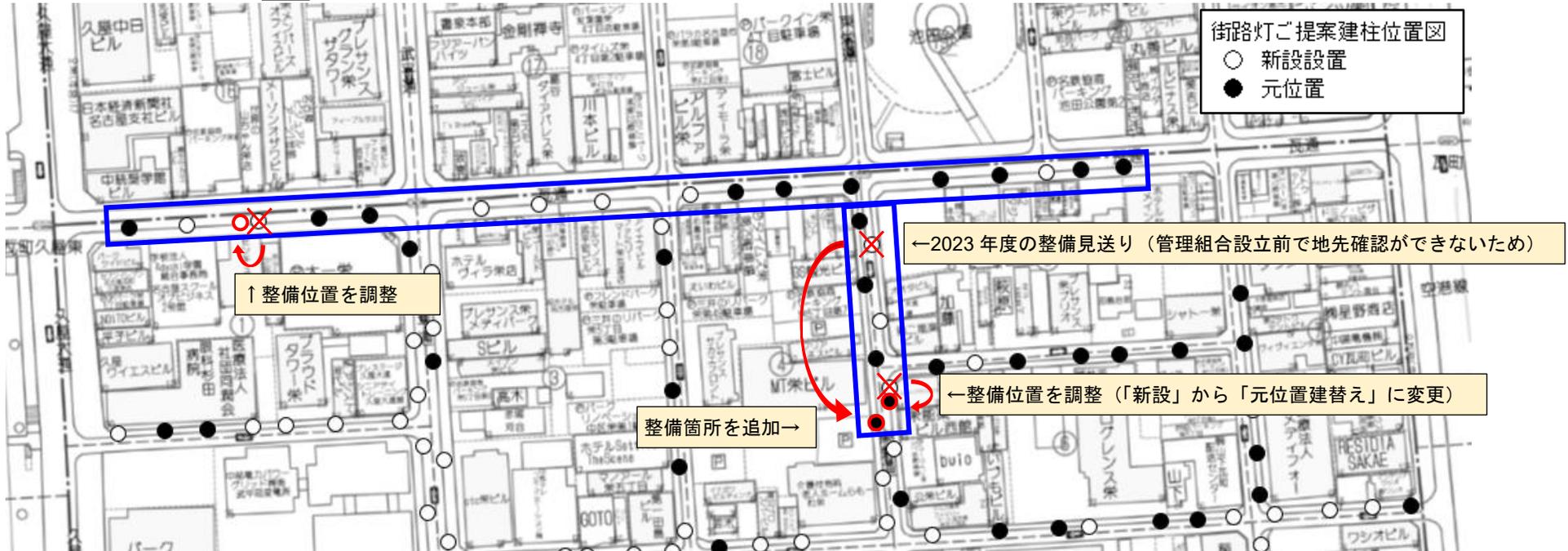
※装飾灯の色分けの検討結果：栄東発展会での協議の結果、2022年度までに整備してきた街路灯と同じ色（赤）とし、町内会毎の色分けはしないことを決定（8月協議会）

2. 整備場所

別紙参照

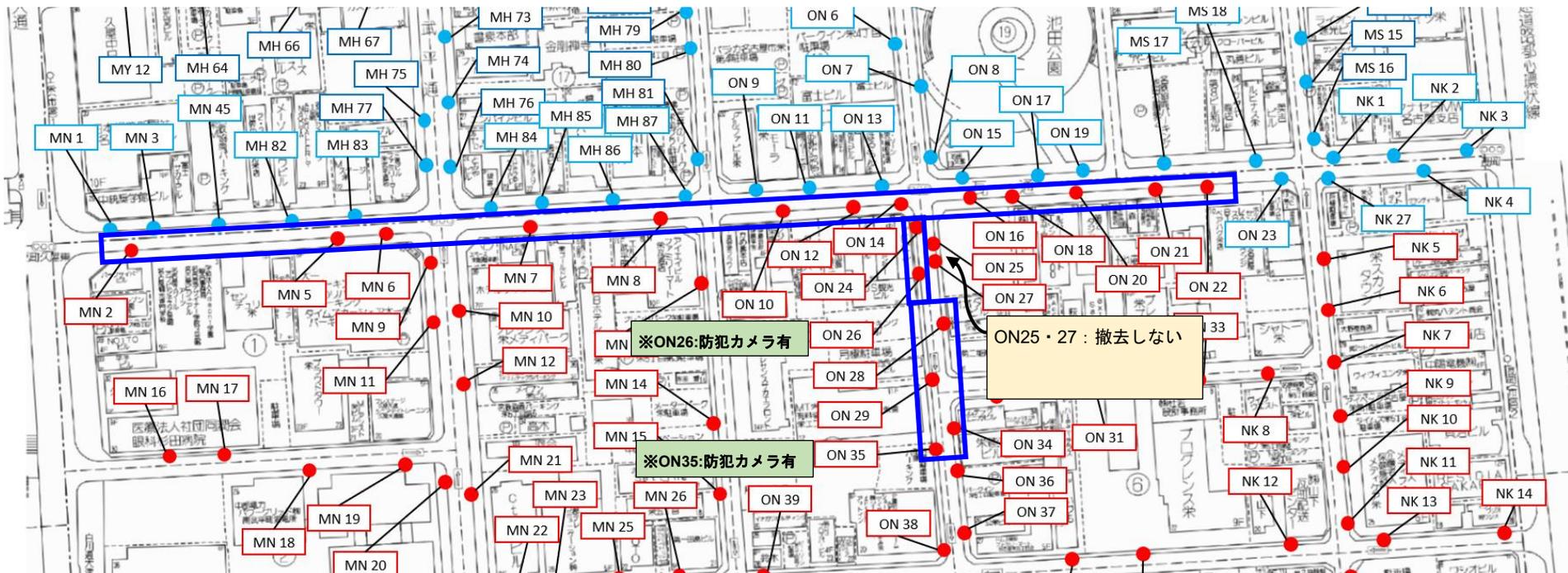
＜審議事項＞上記2の整備場所に基づき、入札を実施してよろしいか。

1. 整備する街路灯の位置：青枠内の23基（新設：40→8基、元位置建替え：43→15基） ※「栄5丁目建柱位置図（2022年度作成）」から抜粋



2. 撤去する街路灯の位置：青枠内の20→19基

※「街路灯位置図（2023年4月1日現在）」から抜粋



公園整備・活用事業 池田公園の修景について

1. 事業計画

栄東地区のまちづくりの拠点である池田公園が、地域内外の来園者が快適に過ごせる魅力的な場所となるよう、中土木事務所と連携の上、植栽整備や設備の点検・改修等、小規模リノベーションを行う。

2. 事業予算

500,000 円

3. 地域要望

(1) 2023 年度予算要望 (2022 年 12 月会議資料より抜粋)

- ・ 2022 年度の事業内容の継続実施 (「地域 3 団体」より) ⇒3 ページ参照
- ・ 具体的な事業内容 (「栄東まちづくりの会」より)

未舗装箇所の植栽整備及び維持管理、2022 年 9 月に倒木があった地点の植栽整備、その他公園内の設備 (樹木 2 本の囲い、既存の照明器具等) の改修

(2) 事業内容及び進め方についての地域団体及び事務局との打ち合わせ (2023 年 8 月 2 日協議会会議室にて実施)

- ・ 「地域 3 団体」で事業内容を検討し決定したい
(※2022 年度は「栄東まちづくりの会」へ具体的な修景内容の検討・決定を依頼のうえ、中土木事務所と協議し、事業内容を決定した)
- ・ 各地域団体での検討のため、事業内容案を提示してほしい

4. 事業内容 (案) ※【概算費用】具体的な数量・面積等が未定のため参考程度

(1) 植栽整備 (公園緑化・散乱ゴミ抑制・トイレの目隠し)

整備場所 (案)

- ・ 公園東側のトイレ周辺の未整備の円形花壇
【概算費用】「中木+地被植物類」で 1 か所 20 万円程度
- ・ 2022 年度整備した地点の捕植
【概算費用】1 か所 10 万円程度

(2) 高木 2 本の囲い (ベンチ柵) の改修 (特に囲い内の散乱ゴミ抑制)

- ・ 塗装 (美意識向上による散乱ゴミ抑制効果) : 【概算費用】仕様による
- ・ 2 面撤去 (囲われていないことでの散乱ゴミ抑制効果) : 【概算費用】調査中

(3) 看板の制作・設置 (散乱ゴミ・動物への餌やり抑制)

- ・ 公園内の名古屋市設置看板*以外にデザイン (イラスト・多言語等) を工夫した置き型又は固定看板の製作・設置 :

【概算費用】

- 置き型・既製品活用 : 1台 3~5万円程度
- 置き型・池田公園オリジナル : 1台 2万円程度+デザイン・製作 10~20万円程度 (数量による)
- 固定 ・池田公園オリジナル : 1台 50万円程度
(本体・埋設固定・施工・デザイン費等)

(*既設看板 : 経年劣化等により判別しにくくなっている名古屋市設置看板は更新可能とのこと ⇒4 ページ参照)

(4) 舗装 (剥がれ) の補修

- ・一定の面積の補修

【概算費用】 施工費 1㎡あたり 1.2万円程度 (表層仕上げの種類により変動)

※中土木事務所との事前協議で案から除外した内容

散水栓の設置 (池田公園西側への追加設置。東側は 2 か所既設)

5. スケジュール (案)

- 9月 事業内容について地域での意見集約を依頼 (9月協議会)
地域団体にて意見集約、28日までに事務局へ報告
- 10月 事業内容の検討、方向性の決定 (10月協議会)
事務局にて概算費用の算定及び中土木事務所との調整を実施
- 11月 調整結果を踏まえ、事業内容の決定 (11月協議会)
事務局にて契約事務実施

※10月協議会で事業内容が決定しない場合、年度内の事業執行のためには12月協議会までに事業内容の決定が必要

＜審議事項＞池田公園の修景の事業内容について、上記 4 の事業内容案を参考に、各地域団体で情報共有及び意見集約をいただき、9月28日までに事務局へ報告いただいでよろしいか。

【参考①】 2022 年度池田公園の修景 実施結果 (2023 年 4 月会議資料より抜粋。写真追加)

①2022 年 9 月倒木地点への植栽整備



②トイレの北側及南側の植栽整備



③トイレ周辺の円形花壇 2 か所への植栽整備



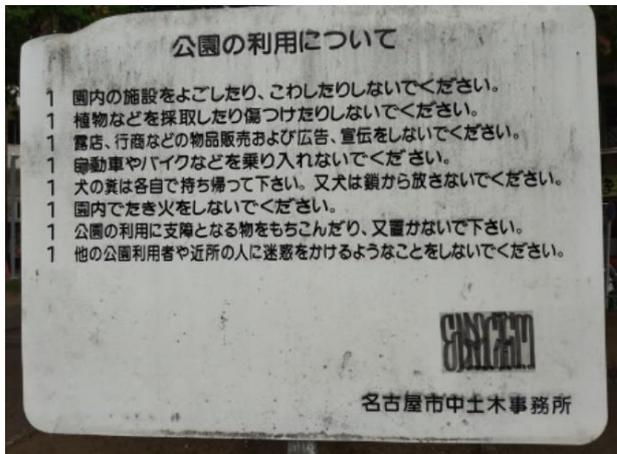
④ベンチ柵により四方を囲まれた高木 2 か所への植栽整備



⑤ 車両侵入経路に近接する石製ブロックベンチ 1 台撤去



【参考②】池田公園の現況
・名古屋市設置看板



※他地域看板例（中土木事務所との事前協議時に提供いただいた内容の抜粋）



・舗装（剥がれ）



事業評価（第一次）について

1. 目的

- ・今年度実施する10事業につき、達成状況や成果が栄東地域のまちづくりにどのように貢献しているか、事業運営方法や予算配分、事務処理の方法に改善はないか等、事業の効果を検証する。
- ・事業の評価を踏まえ、より良い事業継続をつなげると共に、次年度の事業計画策定や予算編成に反映させる。

2. 実施方法

- ・対象者：各地域団体及び行政委員
- ・回答方法：別紙「事業評価シート」の各事業の目的及び実施結果・進捗状況から事業の成果と課題等を記載する。枠内に収まらない場合は別紙にて提出も可能
- ・回答期限：9月28日（木）（10月協議会の1週間前）
- ・評価のポイント：
 - 事業の必要性
 - ・地域や協力団体の役割分担は妥当であったかどうか。
 - ・社会情勢や地域の状況の変化等により、事業の必要性が低下していなかったか。
 - ・当該年度に行う必要性はあったか。
 - 事業の有効性
 - ・成果と認められる基準やデータがあったか。
 - ・事業目的の達成や、地域課題の解決に事業が有効に働いていたか。
 - 事業の効率性
 - ・予算の使い方や事業の体制、実施までの運営方法、事務処理の進め方に見直す点はないか。
 - ・関連又は類似する事業と集約等の必要はないか。

3. スケジュール（予定）

- | | |
|---------|---|
| 9月 | 事業評価の詳細を決定（9月協議会）
各地域団体及び行政委員で事業評価（第一次）を実施 |
| 10月 | 各地域団体へ2024年度予算要望作成を依頼・
事業評価の結果を踏まえた事業継続性について報告（10月協議会） |
| 11月 | 予算要望の提出（11月協議会） |
| 12月 | 事業計画案・予算案の審議（12月協議会） |
| 2024年3月 | 各地域団体及び行政委員で事業評価（最終）を実施 |

<審議事項>事業評価について、上記の実施方法により依頼してよろしいか。

事業名	事業目的	事業内容	実施結果・進捗状況 (9月7日時点)	事業成果		
				*実施前の場合は過去の実績を踏まえて評価してください		
				<input type="checkbox"/> A.十分な成果がある	<input type="checkbox"/> B.一定の成果がある	<input type="checkbox"/> C.成果がない
防犯事業	地域の防犯力を向上し、安全な地域をつくる。	○防犯カメラの整備 ○防犯カメラの維持管理	○カメラの形状及び画像閲覧の方法を検討の上、街路灯整備計画も踏まえ、防犯カメラの更新計画を検討中 ○栄5丁目の防犯カメラ未設置地区の防犯カメラ新設につき、名古屋高速道路整備計画も踏まえ、設置場所や方法について調査中 ○防犯カメラ作動中ステッカーを配布中	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
防災事業	防災力を高め、防災に強い地域をつくる。	○防災訓練の実施 ○防災・防犯講習会の実施	○防災訓練は10/6実施に向け実行委員会にて準備中 ○防災・防犯講習会は2/20実施に向け、今後実行委員会設置のうえ準備予定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
環境美化事業	環境美化意識を高め、快適できれいな地域をつくる。	○落書き消し活動の実施 ○まち美活動の実施	○落書き消し活動は6/3実施済み。年度内の再度実施の要否は11月までに判断予定 ○まち美活動は清掃活動・散らかし被害の多い建物等への改善依頼・自主清掃活動の情報収集を実施中。啓発資料作成及び報告会は今後実施予定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
街路灯整備事業	明るく、安心して歩ける道路環境を整える。	○街路灯の整備 ○街路灯の維持管理 ○新設街路灯広告パネルのデザインリニューアル	○街路灯の整備は入札実施に向け準備中 ○不点・常点調査を1回実施し、必要な修繕工事を実施 ○賠償責任保険の変更契約手続き中 ○広告パネルデザインの企画コンペを実施中(9月15日応募期限)	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
公園整備・活用事業	まちづくりと一体となった公園整備を進め、人々の滞在及び交流を促進する。	○池田公園トイレの維持管理 ○池田公園の修景	○池田公園トイレの修繕は未実施。汚れ・故障等が発生した場合は中土木事務所と連携のうえ必要な修繕等を実施予定 ○植栽整備や設備の点検・改修等、小規模リノベーションは未実施。事業内容案を提示のうえ地域団体にて意見集約し、事業内容を今後決定予定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
道路空間整備検討事業	快適な道路空間のあり方を検討し、まちづくりの可能性を高める。	○自転車等放置禁止区域の指定及び駐輪場有料化の啓発	○啓発資料は名古屋市へ作成・提供依頼をすることを決定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
多文化共生事業	国籍や文化の違いを尊重する豊かな地域をつくる。	○相談事業の実施 ○外国人住民参画イベントの実施	○相談事業(言語別①フィリピン語②フィリピン語以外の多言語)を2団体へ委託し、6月から実施中 ○広報資料を改定・配布のうえ、地域住民・事業者等に対しても事業内容の周知を行い、相談につながりやすい環境整備を実施予定 ○異文化理解促進につながる相互交流イベントやセミナー等は未実施。内容・連携先を地域団体にて11月までに検討予定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
地域活性化事業	にぎわいを作り、地域の魅力を発信する。	○夏まつりの実施 ○イルミネーションイベントの実施 ○池田公園イルミネーション装飾 ○歩道イルミネーション装飾	○池田公園夏まつりは7/17・18に実施済み ○イルミネーションイベントは11/10・11実施に向け、今後実行委員会設置のうえ準備予定 ○池田公園イルミネーション装飾は契約事務手続き中 ○歩道イルミネーション装飾は入札実施中(9月19日応募期限)	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
調査研究事業	他地域の取組みを学び、まちづくり活動を活性化する。	○他地域先行事例の研究 ○まちづくりビジョンの検討	○講習会の開催や外部団体主催の学習会等への参加、他地域への視察等は未実施。11月までに今年度の事業内容について地域団体で検討予定 ○まちづくりビジョンの策定に向けた機運醸成・課題共有化・地域の合意形成を目的とした講習会は未実施。11月までに今年度の事業内容について地域団体で検討予定	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		
広報事業	地域内外に街の魅力を伝える。	○広報紙の作成 ○デジタル媒体による情報発信強化	○広報誌作成等具体的な内容について11月までに地域団体で検討予定 ○各地域団体の既存のホームページ・共催イベントの情報発信時の役割の見直し等を検討し、改善を実施 ○各イベントでプレスリリース配信を実施	(自由記述：事業にどのような成果があり、地域にどう貢献しているか。課題や改善策等があればご記入ください。)		

事業名	事業目的	事業評価	事業の方向性	成果・課題・改善策等(主なもの)	A 充分な 成果が ある	B 一定の 成果が ある	C 成果が ない	まち 会	発 展 会	ビル 協 会	区 政 部 長	総 合 調 整	地 域 振 興	住 宅 都 市	中 土 木	地 域 力 推 進	
防犯事業	地域の防犯力を向上し、安全な地域をつくる。	A	事業継続	○成果:落書き等犯罪抑止。不法投棄調査での活用。安心安全な地域の形成。画像閲覧に係る高所作業がなくなる機種の選定。 ○課題:地域住民(捜査機関以外)からの画像閲覧要望への対応不可。 ○改善策:地域住民が画像閲覧できる運用への変更。事務局の負担軽減を考慮した遠隔操作機種の設置。録画不良を減らすための点検実施。既設カメラの配置の見直し。画像閲覧の運用について外部委託化の検討。	6	3	0	B	B	B	A	A	A	A	A	A	
防災事業	防災力を高め、防災に強い地域をつくる。	A	事業継続	○成果:ビル協会関係者等多数の参加者。実感が湧く訓練による防災意識向上。 ○課題:ビル協会関係者に比べ、地域住民の参加が少ない。 ○改善策:地域住民の参加を増やす方法の検討。防災意識啓発の継続。内容の工夫による参加者増の取り組み。地域特性(地形・居住者・来訪者等)を踏まえた訓練内容の設定。自助に重点を置く、夜間の発災を想定する等、より不測の事態をイメージした訓練内容の検討。 ○その他:企画の主体がビル協会であることを確認したい。	5	4	0	A	B	B	A	B	A	A	A	A	B
環境美化事業	環境美化意識を高め、快適で美しい地域をつくる。	B	事業の目的を踏まえ、効果を高める工夫をする。	○成果:環境美化の意識啓発。【落書き】落書きを行う者への牽制。【カラス】実態調査実施による要対策地点の特定。啓発資料の配布。 ○改善策:【カラス】より多くの人に参加できる方法の検討。新規事業内容の実施結果を踏まえた今後の内容検討。参考になる効果的手法の検討。	3	6	0	B	B	B	B	A	A	A	B	B	A
街路灯事業	明るく、安心して歩ける道路環境を整える。	A	事業継続	○成果:明るい街並みによるイメージ向上・活性化・犯罪抑止。計画的な更新。5丁目整備計画の策定。 ○課題:広告撤去後の広告枠の活用方法に係る地域団体内の協議不足。 ○改善策:更新工事の予算確保と早期完了。広告枠活用・更新を長期的な視点で計画的・着実に実施。新設後の更新を見据え、協議会事業全体の収支見通しを踏まえた確実な維持管理・更新整備計画の策定	7	2	0	A	B	B	A	A	A	A	A	A	A
公園整備活用事業	まちづくりと一体となった公園整備を進め、人々の滞在及び交流を促進する。	A	事業継続	○成果:公園の利便性・魅力向上。【トイレ】高い使用頻度。必要な修繕の実施。速やかな修繕による利用者のマナー向上。 ○課題:【トイレ】落ち葉等が体積しやすい屋根の構造。 ○改善策:通常利用のみでなく、イベント開催も視野に入れた修景の検討。【トイレ】汚れにくく耐久性の高い建材への更新の検討。【植栽】防災を念頭にした樹種選定。	7	2	0	A	B	B	A	A	A	A	A	A	A
道路空間整備検討事業	快適な道路空間のあり方を検討し、まちづくりの可能性を高める	B	事業の目的を踏まえ、効果を高める工夫をする。	○改善策:自転車放置禁止・駐輪場有料化の情報発信方法の検討。費用対効果の検証による今後のあり方の検討。道路のあり方について、歩道幅員に余裕がある久屋大通等の活用方法の検討や事例研究。取り組み内容を踏まえた事業名の見直しの検討。	0	7	2	B	B	B	B	C	B	B	C	B	
多文化共生事業	国籍や文化の違いを尊重する豊かな地域をつくる。	B	事業の目的を踏まえ、効果を高める工夫をする。	○成果:相談事業の内容の共有。外国人の課題解決。地域の特性の一つである多文化共生の推進。 ○課題:困難な状況を防止するための事前の情報提供。事業内容が不明。 ○改善策:外国人とのイベント実施。外国人の要望が反映されているかの検証。外国人ニーズの掘り起こし。イベント実施による一体感の醸成。地域住民の理解と協力のもと、更なる事業効果向上への取り組み。	3	6	0	B	B	B	A	A	A	B	B	B	
地域活性化事業	にぎわいを作り、地域の魅力を発信する。	A	事業継続	○成果:地域のにぎわい・活気づくり。地域の方々の協力・つながりづくり。 ○課題:イベント時の騒音に対する地域住民からの負の評価。一過性のにぎわい。【夏まつり】予算修正の説明が不十分。 ○改善策:イベント実施意義の再確認。過去の反省点の検証。催事内容の再検討。運営方法の見直し。準備会議の年間通した実施。雨天等緊急時の備品購入等経費も含めたイベント運営予算の確保。一過性のイベントだけでなく、定期的継続的にできる事業内容の検討。【夏まつり】運営方法の見直し。【イルミイベント】再構築の検討。	6	3	0	A	B	B	A	A	A	B	A	A	
調査研究事業	他地域の取組を学び、まちづくり活動を活性化する。	B	事業の目的を踏まえ、効果を高める工夫をする。	○課題:ビジョン講習会後の取り組み(成果に結びつくか)。 ○改善策:大学との連携。中長期的な目標を持った事業の企画・補助金の執行ができるよう、地域で目指すべき街の姿や計画を共有し検討。先行事例研究の前に地域の現状・課題の洗い出し。	0	7	2	B	B	B	B	C	B	C	B	B	
広報事業	地域内外に街の魅力を伝える。	B	事業の目的を踏まえ、効果を高める工夫をする。	○成果:団体の活動概要及び地域についての分かりやすい広報。 ○課題:2月まで未着手であり、その後急遽事業執行。 ○改善策:早期に事業の実施要否を判断し、他事業への予算流用も踏まえ検討。対外的な情報発信力が低い。年度の早い段階からの事業執行。SNS等での広域への情報発信。	1	7	1	B	B	B	B	C	B	B	B	A	

協議会所有便器の貸し出しについて

1. 貸し出し対象の備品

便器トレーニングキット（2018 年度に購入）のうち、便器 3 組

2. 貸し出し先

栄東まちづくりの会

3. 貸し出し対象の行事概要

- ・ 行事名：まなぼうさい「防災トイレってなに？」
- ・ 趣 旨：子育て事業の一環として、地域貢献、社会貢献を行うことの中で、防災活動をするに至り、携帯トイレの説明会を行ってもら
- ・ 日 時：2023 年 9 月 27 日（水）10:30～12:00
- ・ 講 師：栄東まちづくりの会
- ・ 対 象：子供 10 名、大人 10 名
- ・ 場 所：名古屋市中区子育て応援拠点センター
（名古屋市中区錦三丁目 2-32 錦アクシスビル 2 階）※栄東地域以外
- ・ 主催者：NPO 法人名古屋おやこセンター
- ・ 協 力：中区役所

＜審議事項＞栄東まちづくり協議会が所有する便器について、栄東まちづくりの会へ貸し出してよろしいか。

多文化共生事業 相談事業について

1. 事業計画（該当部分の抜粋）

2018年度より日本語が母語ではない外国籍や外国にルーツがある住民を主な対象とした多言語での相談事業を実施し、多文化共生の実現に向け取り組んでいる。その相談事業をより効果的に実施するため、外国人住民だけでなく、その周りにいる地域住民・事業者等に対しても事業内容の周知を行い、相談に つながりやすい環境整備を行う。

2. 相談事業の内容（2023年6月～2024年3月。7月協議会資料より抜粋）

対応言語	委託先	日時	場所	受付方法
フィリピン語	フィリピン人移住者センター	毎週水・木曜 13:00-19:00	栄4丁目 15-14 栄ハイホーム 616	電話、メッセージアプリ(Messenger)
中国語、ネパール語、ベトナム語、スペイン語、ポルトガル語、英語、ミャンマー語、タイ語、ウルドゥー語等	外国人ヘルプライン東海	毎週木曜 16:00-20:00 毎週土曜 13:00-17:00	新栄町 2-3 YWCAビル 7階 名古屋NGOセンター内	電話、eメール、メッセージアプリ(LINE、WhatsApp、Messenger、WeChat)

3. 広報資料

(1) チラシ（委託先毎に作成し両面印刷。A4サイズ。500枚）

←

【主な変更点】

- ・相談日時：時間帯を変更
- ・受付方法：メッセージアプリを追加
- ・相談場所：団体事務所（住所）を明記
- ・記載言語：フィリピン語のみに変更
- ・表記：ふりがなを追加。秘密厳守を明記

